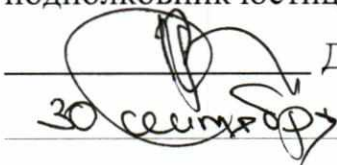


Федеральное государственное казенное образовательное учреждение
высшего образования
«МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ СЛЕДСТВЕННОГО КОМИТЕТА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора
федерального государственного
казенного образовательного
учреждения высшего образования
«Московская академия
Следственного комитета
Российской Федерации»

подполковник юстиции


_____ Д.В. Алехин
_____ 30 сентября 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЕЖЕГОДНОЙ ВСЕРОССИЙСКОЙ МОЛОДЁЖНОЙ
НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ:
«СЛЕДСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ: ПРОБЛЕМЫ, ИХ РЕШЕНИЕ,
ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ»**

Москва 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, цель, задачи и порядок проведения ежегодной Всероссийской молодёжной научно-практической конференции «Следственная деятельность: проблемы, их решение, перспективы развития» (далее – Конференция).

1.2. Организатор Конференции: ФГКОУ ВО «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации» (далее – Академия).

1.3. Участниками конференции являются студенты, курсанты, магистранты, аспиранты и адъюнкты высших учебных заведений, а также их научные руководители или представители вузов.

1.4. Конференция проводится в очном формате. В случае осложнения эпидемиологической обстановки по решению руководства Академии конференция может проводиться с использованием дистанционных технологий.

1.5. Конференция проводится по следующим направлениям (секциям):

1) История, теория и правовое регулирование следственной деятельности.

2) Современные проблемы уголовного права.

3) Процессуальные проблемы предварительного следствия и пути их разрешения.

4) Криминалистическое обеспечение следственной деятельности.

1.6. В случае поступления большого количества статей, отвечающих предъявляемым требованиям и критериям, а также подготовленных по сходным темам, по решению Организатора могут быть сформированы дополнительные секции, о чём будут извещены участники конференции за 5 дней до начала конференции.

2. Цели и задачи конференции

2.1. Целями конференции являются выявление научного и творческого потенциала участников конференции, обеспечение трибуны для свободного обмена мнениями всех участников, повышение эффективности самостоятельной научно-исследовательской работы обучающихся вузов, выявление проблем следственной деятельности и разработка предложений по их разрешению.

2.2. В рамках подготовки и проведения конференции решаются следующие задачи:

2.2.1. Вовлечение обучающихся в поисково-исследовательскую деятельность, приобщение к решению задач, имеющих практическое значение для развития правовой культуры и законодательства.

2.2.2. Выявление и поддержка талантливых студентов, проявляющих интерес к научно-исследовательской деятельности, демонстрация и пропаганда лучших достижений студентов.

2.2.3. Выявление лучших научных работ, конкурентоспособных при проведении конкурсов, олимпиад и других мероприятий познавательного и проектного характера на федеральном и международном уровнях.

2.2.4. Способствование формированию у участников конференции интереса к научно-исследовательской и проектной работе, умений и навыков ее организации.

2.2.5. Обучение навыкам самостоятельной работы по изучению материалов учебных дисциплин, выходящих за рамки учебных планов и программ.

2.2.6. Повышение качества подготовки высококвалифицированных специалистов за счет творческого подхода к освоению студентами дополнительного учебного материала.

2.2.7. Привлечение студенческой молодежи, ориентированной на исследовательскую деятельность, к решению актуальных правовых проблем и их практического применения.

3. Управление Конференцией

3.1. Общее руководство Конференцией осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет).

3.2. Оргкомитет формируется из представителей профессорско-преподавательского состава и обучающихся факультета подготовки криминалистов по программе магистратуры очной формы обучения Академии.

3.3. Оргкомитет выполняет следующие функции:

3.3.1. Разрабатывает документы по подготовке и проведению Конференции.

3.3.2. Регистрирует материалы, представленные на Конференцию.

3.3.3. По разделу 6 настоящего положения составляет итоговые списки участников, прошедших конкурсный отбор и публикует их в официальной группе конференции в социальной сети «ВКонтакте», а также доводит до сведения участников.

3.3.4. Систематизирует работы в соответствии с категориями и тематическими направлениями Конференции.

3.3.5. Готовит и представляет полученные работы на экспертизу в экспертный совет.

3.3.6. Формирует программу конференции.

3.3.7. В случае проведения Конференции в очной форме организует регистрацию прибытия участников и обеспечивает ее проведение.

3.3.8. Осуществляет информирование участников Конференции.

3.3.9. Формирует сборник материалов конференции и передает его в редакционно-издательский отдел Академии для издания, организует его размещение на сайте Академии, а также осуществляет техническое оформление его статей для последующего размещения в библиографической базе данных РИНЦ ответственным сотрудником Академии.

3.3.10. Готовит отчет о конференции, при необходимости направляет итоговые документы по работе конференции в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

4. Экспертный совет

4.1. В состав Экспертного совета входят представители профессорско-преподавательского состава Академии.

4.2. Экспертный совет:

4.2.1. проводит экспертную оценку материалов, поступивших на Конференцию;

4.2.2. определяет призеров и победителей по секциям;

4.2.3. определяет участников пленарного заседания;

4.2.4. подводит итоги Конференции.

4.3. Составы Оргкомитета и Экспертного совета утверждаются приказом или распоряжением ректора Академии.

4.4. В случае проведения Конференции в очной форме в определении призеров и победителей по секциям в обязательном порядке принимают участие представители профессорско-преподавательского состава иных образовательных учреждений, включенных в состав руководителей секций по решению Оргкомитета конференции.

5. Сроки и порядок проведения Конференции

5.1. Конференция проводится ежегодно с 10 сентября до 10 декабря.

5.2. Конференция проводится в 4 этапа:

Отборочный этап (носит обязательный характер для Академии и рекомендательный для иных образовательных учреждений): внутренний конкурс среди категорий участников, указанных в п. 1.4 настоящего Положения. Порядок его проведения определяется Академией и образовательными учреждениями самостоятельно.

1 этап – прием Оргкомитетом заявок на участие в Конференции и материалов, оформленных в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

2 этап – работа Экспертного совета, определение персонального состава участников Конференции, как правило, не более 20 участников в каждой секции; комплектование секций и пленарного заседания.

3-й этап – проведение Конференции, определение призеров и победителей Конференции.

5.3. Конкретные сроки проведения Конференции определяются оргкомитетом исходя из плана работы Академии на 1 семестр учебного года, как правило в октябре-декабре текущего года.

5.4. Конференция предусматривает возможность, по решению Оргкомитета дистанционного участия иностранных и иногородних участников в формате онлайн-соединения.

5.5. Проезд до места проведения Конференции и проживание участников в случае их очного участия обеспечивается направляющей стороной.

5.6. На Конференцию принимаются индивидуальные и коллективные исследовательские и творческие работы, а также оригинальные научные исследования, оформленные в виде научных статей.

5.7. Сборник конференции формируется, как правило, в течение месяца после ее проведения, размещается в электронном виде на сайте Академии и направляется в РИНЦ. Печатные варианты сборника не рассылаются участникам конференции, при наличии материально-технических возможностей Академии могут быть разосланы в образовательные организации, представители которых приняли участие в Конференции.

6. Требования к предоставляемым материалам

6.1. Объем исследовательских и творческих работ – от 5 до 7 страниц машинописного текста (с учётом выходных данных автора и научного руководителя, заголовка, аннотации и ключевых слов).

6.2. Электронная версия должна быть представлена в формате «*.docx».

6.3. Графические материалы (таблицы, изображения, иные материалы) должны быть продублированы в отдельных файлах: таблицы — с использованием табличного редактора Microsoft Office Excel, рисунки — в формате «*.jpg» или «*.jpeg» с разрешающей возможностью не менее 300 пикс/дюйм (при меньшей разрешающей возможности редакционная коллегия вправе исключить изображение из текста статьи).

6.4. Представленные материалы должны быть оформлены с соблюдением следующих **требований**:

— текст и иные дополнения должны быть выполнены на русском языке;

— гарнитура *Times New Roman*, кегль 13, межстрочный интервал *одинарный*, границы полей 2 см с каждой стороны, выравнивание *по ширине*, отступ первой строки по левому краю 0,5 см;

— без использования автоматического или ручного переноса, избыточных пробелов и принудительного разрыва строки, а также табуляции;

— наименование кодексов Российской Федерации указывается в сокращенном виде, например, УК РФ, без ссылки на источник его опубликования и последнюю редакцию;

— аннотация и ключевые слова кегль 12,

— сноски – постраничные, гарнитура *Times New Roman*, кегль 11, межстрочный интервал *точно*, выравнивание *по ширине*, без отступа первой строки по левому краю.

— статья должна содержать ссылки (сноски) на различные источники: монографии, научные статьи, диссертации, их авторефераты либо на учебную литературу;

— список литературы не указывается.

Необходимые элементы оформления:

- инициалы, фамилия автора,
- инициалы, фамилия научного руководителя;
- заголовок;
- аннотация;
- ключевые слова;
- текст.

6.5. Работа должна включать: введение, раскрывающее актуальность работы; основную часть; заключение, содержащее выводы и предложения по итогам исследования.

6.6. Рекомендуется наличие ссылок на примеры из следственно-судебной практики (приведение примеров, взятых из реальных обвинительных заключений, приговоров и др.).

6.7. Один участник имеет право выступить на конференции только с одним докладом. Допускается написание работ в соавторстве, но не более двух авторов одной работы. Соавторы должны направить **одно** письмо с прикреплением всех необходимых документов, включая **одну** заявку, в которой указывается информация об **обоих** авторах.

6.8. К предоставляемым материалам необходимо приложить заявку на участие в Конференции, согласие на обработку персональных данных, а также рецензию научного руководителя, без которых она не рассматривается.

6.9. Заявка (Приложение 1), согласие на обработку персональных данных (Приложение 2), работа (Приложение 3) и рецензия научного руководителя отправляются на электронный адрес: org.komitet.mask@gmail.com».

6.10. В случае не соответствия предъявляемым в настоящем разделе требованиям представленная работа не допускается к конкурсу.

6.11. Доклады всех участников конференции проверяются Оргкомитетом по расширенной версии системы «Антиплагиат». В случае выявления существенного объема заимствований представленная работа не допускается к конкурсу.

6.12. Представленные материалы не возвращаются.

7. Критерии оценки предоставленных материалов

7.1. Экспертный совет оценивает представленные работы по следующим критериям:

Критерий	Содержание критерия (показатель)	Количество баллов за каждый показатель оценки	Максимальное количество баллов по каждому критерию
Актуальность работы	Соответствие содержания заявленной теме	1	10
	Новизна темы научного исследования	4	
	Актуальность темы для деятельности следственных органов	5	
Оригинальность содержания исследования и его результатов	Высокое	40	40
	Среднее	30	
	Низкое	20	
	Отсутствует	0	
Практическая значимость работы	Для правоприменительной деятельности	10	20
	Для следственных органов	15	
	Для следственных органов СК России	20	
Использование источников	Использование правоприменительной практики	3	10
	Использование научных источников	3	
	Использование научных публикаций сотрудников или научных изданий Московской академии СК России	4	
Выступление на конференции	Наличие презентации и иных наглядных материалов	10	20
	Свободное владение темой работы	10	

7.2. Баллы за показатели по критериям «Актуальность работы», «Использование источников», «Выступление на конференции» суммируются; по критериям «Оригинальность содержания исследования и его результатов» и «Практическая значимость работы» выставляется максимальное число баллов за один из показателей.

7.3. Максимальное количество баллов по итогам экспертной оценки – на 2 этапе – 80, по итогам 3 этапа – 100.

7.4. По итогам работы Экспертной комиссии на 2 и 3 этапе составляются протоколы (сводный протокол), которые публикуются на странице официальной группы конференции в социальной сети «ВКонтакте».

8. Порядок награждения призеров и победителей Конференции

8.1. Авторы лучших работ награждаются дипломами I, II, III степени.

8.2. Участники пленарного заседания награждаются дипломами.

8.3. В случае проведения Конференции в очной форме участникам Конференции вручаются благодарственные письма в адрес ректоров (иных руководителей) их образовательных учреждений.

8.4. В адрес ректоров (иных руководителей) образовательных учреждений победителей и призеров Конференции направляются официальные письма с указанием данных их научного руководителя.

8.5. Все авторы, выступившие с докладами на Конференции, получают сертификаты участия в электронном виде.

8.6. Победители конференции и участники пленарного заседания по решениям редколлегий научных журналов Академии, входящих в Перечень рецензируемых научных изданий, рекомендуемых ВАК Минобрнауки России для опубликования основных научных результатов диссертаций на соискание ученой степени кандидата и доктора наук, получают право опубликовать свои работы при условии их соответствия требованиям данных журналов, отраженным на сайте Академии, и успешного прохождения рецензирования.

8.7. Решения Оргкомитета оформляются протоколами, публикуются на странице официальной группы конференции в социальной сети «ВКонтакте» и являются окончательными.

8.8. Итоги конференции размещаются на сайте Академии и в студенческом журнале Академии «Академический блокнот».

Приложение №1
к Положению о Всероссийской молодёжной
научно-практической конференции
«Следственная деятельность: проблемы,
их решение, перспективы развития»

ЗАЯВКА

на участие в Всероссийской молодёжной научно-практической конференции
«Следственная деятельность: проблемы,
их решение, перспективы развития»

1.	Фамилия Имя Отчество участника (полностью)	
2.	Учебное заведение (полное наименование)	
3.	Факультет / институт	
4.	Курс	
5.	Статус	студент / магистрант / аспирант / другое
6.	Адрес электронной почты	
7.	Контактный телефон	
8.	Научный руководитель	Фамилия Имя Отчество, должность, учёная степень, учёное звание, почётное звание, специальное звание
9.	Секция <i>Обращаем ваше внимание, что необходимо выбрать только один вариант</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Секция № 1 (общеправовых, гражданско-правовых, гуманитарных и социально-экономических дисциплин) • Секция № 2 (уголовного права и криминологии) • Секция № 3 (уголовного процесса) • Секция № 4 (криминалистики) • Затрудняюсь с выбором секции, необходима помощь
10.	Тема выступления	
11.	Необходимость средств для показа презентации	<ul style="list-style-type: none"> • Да • Нет
12.	Данные руководителя организации, на чьё имя следует направлять официальное приглашение на конференцию (при необходимости)	Фамилия, Имя, Отчество (полностью), учёная степень, учёное звание, должность ректора/директора/начальника образовательной организации
13.	Номер факса или адрес (в том числе e-mail), по которому необходимо	

	будет выслать официальное приглашение на конференцию (при необходимости)	
14.	Необходимый подтверждающий документ <i>Обращаем ваше внимание, что необходимо выбрать только один вариант</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Программа конференции • Сертификат участника • Справка о принятии статьи к публикации в сборнике • Не требуется
15.	Необходимость оказания содействия при размещении (для иностранцев)	<ul style="list-style-type: none"> • Да • Нет
16.	Данные лица, сопровождающего докладчика (при наличии)	Фамилия Имя Отчество, должность, учёная степень, учёное звание, почётное звание, специальное звание

Приложение №2
к Положению о Всероссийской
молодёжной научно-практической
конференции «Следственная
деятельность: проблемы,
их решение, перспективы развития»

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)
паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) (когда, кем)
зарегистрированный по адресу _____
(адрес)

паспорт _____, выдан _____,
(серия, номер) (когда, кем)

даю согласие Федеральному государственному казенному образовательному учреждению высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации» (125080, Москва, улица Врубеля д. 12), для индивидуального учета результатов моего участия в Ежегодной Всероссийской молодёжной научно-практической конференции «Следственная деятельность: проблемы, их решение, перспективы развития» (далее – Конференция).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), место регистрации, образовательное учреждение, направление подготовки (специальность), курс обучения, дата рождения, телефон, адрес электронной почты, результаты участия в Конференции.

Оператор имеет право на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных третьим лицам - образовательным организациям, органам управления образованием районов (городов), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Срок действия данного Согласия не ограничен. Обработка персональных данных осуществляется оператором смешанным способом.

(дата)

(личная подпись; ФИО)

Приложение №3
к Положению о Всероссийской
молодёжной научно-практической
конференции «Следственная
деятельность: проблемы,
их решение, перспективы развития»

Образец оформления статьи

Петров П.П.
Научный руководитель: **Иванов И.И.**

**Возможности криминалистической техники при расследовании
преступлений**

Аннотация (3-5 предложений).
Ключевые слова (5-10 слов).

Текст статьи. Обращаем ваше внимание, что отступ первой строки должен составлять 0,5 см.

Список литературы не указывается.

Образец оформления сносок

1. Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ (ред. от 21.11.2011) «О Следственном комитете Российской Федерации» // СЗ РФ. 2011. № 1. Ст. 15.
2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 31.10.1995 № 8 (в ред. от 06.02.2007) «О некоторых вопросах применения судами Конституции Российской Федерации при осуществлении правосудия» // БВС РФ. 1996. № 1.
3. Бертовский Л.В., Образцов В.А. Выявление и расследование экономических преступлений: учебно-практическое издание. М., 2003. С. 145.
4. Колоколов Н.А. Возбуждение уголовного дела: отдельные методические рекомендации по составлению документов // Юридический мир. 2010. № 2. С. 54-58.
5. Отчет о числе привлеченных к уголовной ответственности и видах уголовного наказания за 6 месяцев 2018 года. Судебный департамент при Верховном суде Российской Федерации. URL: <http://www.cdep.ru/index.php?id=79&item=5081>. Дата обращения: 15.09.2020.
6. Апелляционное постановление по делу № 10-14494/18 от 20.08.2018. [Электронный ресурс] URL: <https://www.mos-gorsud.ru/mgs/services/cases/appeal-criminal/details/09116be6-02be-4083-8700-ba92426ced12>. Дата обращения: 15.09.2021.